



## Formulaire d'information sur l'hébergement de groupe

Étant donné que le programme Échanges Jeunesse Canada du YMCA est un programme de séjour en groupe réciproque en famille d'accueil, les dispositions relatives aux séjours en hébergement sont une exception et sont assujetties à l'approbation du bureau national du programme. Veuillez remplir le formulaire suivant en donnant le plus de détails possible et, au besoin, utilisez une autre feuille de papier. Les deux animateurs doivent remplir et signer le formulaire suivant pour toutes les dispositions relatives aux séjours en hébergement.

Date de la demande :	
Échange :	Groupe d'accueil : Groupe visiteur :
Type d'hébergement :	Auberge de jeunesse : Dortoir : École : Camping : Autre :
Adresse de l'hébergement :	
Numéro de téléphone :	
Personne-ressource à l'hébergement :	
Adresse courriel de la personne-ressource :	
Site Web :	
Avez-vous visité le site?	Oui <input type="checkbox"/> Date : Non <input type="checkbox"/> Raison :
Détails de la réservation :	Dates réservées : _____ au _____ Numéro de réservation : _____ Non <input type="checkbox"/> Raison :
Dispositions relatives aux chambres :	Nombre total de chambres réservées : _____  Pour les participantes : _____ Pour les participants : _____ Pour les animatrices : _____ Pour les animateurs : _____  Nombre de lits par chambre : _____  Types de lits (superposé, jumeau, double, lit de camp, etc.) :
Financement demandé par le YMCA :	Oui <input type="checkbox"/> Montant : _____ Non <input type="checkbox"/>
Déjeuner inclus dans le prix :	Oui <input type="checkbox"/> J'ai vérifié que le déjeuner sera suffisant pour notre groupe, et est inclus dans le devis. Non <input type="checkbox"/> Quel est le plan pour le déjeuner?
Devis joint :	Oui <input type="checkbox"/> Montant : _____
J'ai vérifié ce qui suit :	
<input type="checkbox"/> Les politiques de santé et de sécurité du site.	
<input type="checkbox"/> Le site dispose de détecteurs de fumée, d'alarmes d'incendie et de sorties de secours en bon état de fonctionnement.	
<input type="checkbox"/> Si le groupe visiteur peut accéder aux espaces communs du site. Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> Si les chambres seront nettoyées par le personnel du site d'hébergement.	
<b>De plus, s'il s'agit d'un site de camping, j'ai vérifié :</b>	
<input type="checkbox"/> L'équipement nécessaire (matériel de cuisine, sacs de couchage, tentes, matelas de sol, plats, ustensiles, etc.) et qui sera responsable de fournir quoi.	
<input type="checkbox"/> Les installations disponibles sur le site : Salles de bains, douches, eau potable, cuisine, entreposage de la nourriture, poubelles, règlements pour la prévention des incendies, bois de feu (s'il n'y a pas de douche, comment allez-vous vous organiser pour répondre aux besoins d'hygiène?)	



## Formulaire d'information sur l'hébergement de groupe

### Exigences/recommandations relatives aux Échanges jeunesse Canada du YMCA :

- Chaque participant a son propre lit.
- Il y a au moins deux jeunes par chambre.
- **Aucun adulte ne partage** une chambre simple avec un jeune dont il n'est pas le parent/tuteur légal.
- Les salles de bain et les douches ne sont pas partagées avec d'autres hôtes.
- Lors de la réservation, demander des chambres au même étage et dans la même zone de l'étage.

Description du site	
<b>Le site est-il accessible?</b>	(ex. vérifiez que les entrées, escaliers, ascenseurs, salles de bains et douches sont accessibles en fauteuil roulant.)
<b>Salle de bain/douches :</b>	(ex. privées dans la chambre, commune à l'étage, etc.)
<b>Literie et serviettes :</b>	Service de literie et serviettes <input type="checkbox"/> Fourni <input type="checkbox"/> Non fourni  Coûts supplémentaires pour les changements de serviettes <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
<b>Repas :</b>	Cuisine sur place : <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non  Quels appareils de cuisine sont disponibles?  Quel est le plan pour les repas dans l'hébergement :  Qui est chargé de préparer les repas?
<b>Sécurité :</b>	Quels sont les risques apparents dans l'hébergement (c.-à-d., l'endroit, l'accès à des établissements détenant un permis d'alcool, piscines, lacs, faune, accès au public, sentiers non balisés, etc.)  Quelles mesures de sécurité mettez-vous en place pour minimiser ces risques?  Quelles autres mesures de sécurité générales mettez-vous en place?



## Formulaire d'information sur l'hébergement de groupe

<b>Supervision :</b>	Dans l'hébergement, comment assurerez-vous que les jeunes sont bien encadrés?  Est-ce que les animateurs du groupe d'accueil seront disponibles pour offrir du soutien à l'hébergement?
<b>Transport :</b>	Comment le groupe voyagera-t-il à partir de l'endroit de l'hébergement et pour y retourner tout au long du plan d'accueil?
<p>Nous avons examiné les politiques de notre organisation ou conseil/commission scolaire concernant les séjours en hébergement et en avons discuté. Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/></p> <p>Nous avons tous les deux examiné les dispositions d'hébergement et nous acceptons ce qui est décrit ci-dessus. Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/></p> <p>Signature de l'animateur du groupe d'accueil : _____</p> <p>Signature de l'animateur du groupe visiteur : _____</p>	